

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»

ПРИКАЗ

от 01.06.2020

г. Тольятти

№ 130-од

О внесении изменений в приказ
от 16.03.2020 № 082-од

На основании Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 29.05.2020 № 442-р О внесении изменений в распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 03.04.2020 № 338-р «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории Самарской области, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Самарской области, а также выполнения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и учебных планов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить дни с 30 мая 2020 года до издания распорядительного акта министерства образования и науки Самарской области об отмене ограничительных мер для педагогических работников колледжа рабочими днями с учетом выходных календарных дней при нахождении студентов и педагогических работников в условиях домашней самоизоляции (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

2. Заместителю директора по учебной работе Чернобровкиной Е.М. обеспечить организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, реализацию образовательных программ в полном объеме.

3. Назначить методиста Брагину И.М. ответственным лицом за подготовку и размещение расписания учебных занятий на сайте колледжа в формате (в едином подходе), реализуемом на территории Самарской области (Приложение 2).

4. Назначить ответственными лицами за функционирование сайта методиста Лысенко И.В., инженера-программиста Ковбасенко А.С.

5. Педагогическим работникам своевременно и в полном объеме вносить сведения в расписание учебных занятий на сайте колледжа, согласно инструкции по дистанционному заполнению расписания.

6. Кураторам групп проводить ежедневный мониторинг работы студентов в рамках дистанционного обучения. Ежедневно до 15⁰⁰ предоставлять отчет о проделанной работе заместителю директора по учебной работе Чернобровкиной Е.М. посредством электронной почты и (или) телефонной связи.

7. Кураторам групп организовать работу со студентами, у которых нет возможности обучаться в дистанционном режиме с использованием электронных технологий, посредством телефонной связи.

8. Заведующим отделениями Бабушкиной О.А., Исаевой С.В. довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) данный приказ, в том числе посредством телефонной, электронной связи.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Чернова

Приказ направить:

1. В дело;
2. Чернобровкиной Е.М.;
3. Бабушкиной О.А.;
4. Исаевой С.В.;
5. Брагиной И.М.