

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
Самарской области
«Тольяттинский индустриально-педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «ТИПК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТИПК»

Чернова С.Н. Чернова

" 01 " 06 2015 г. *11609*

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите студентов Колледжа от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Положение по защите конфиденциальной информации в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Тольяттинский индустриально-педагогический колледж» (далее – Положение) устанавливает общие положения о сведениях, относящихся к категории конфиденциальной информации (в том числе, коммерческой тайны), порядок их охраны от недобросовестной конкуренции, определяет единый для всех работников ГАПОУ СО «ТИПК» (далее - колледж) порядок работы со сведениями, содержащими конфиденциальную информацию, порядок допуска к этим сведениям, а также меры ответственности, применяемые за нарушение требований, установленных настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Гражданского кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ; федеральных законов: «Об образовании», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ - в ред. от 05.04.2013 г.); «О персональных данных» (от 26.07.2006 г. № 152-ФЗ - в ред. от 05.04.2013г.); «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (от 21.12.2010г. N 436-ФЗ), «О средствах массовой информации» (от 27.12. 1991 г. № 2124-1), «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ (в ред. от 11.07.2011 № 200- ФЗ); «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (от 22.03.1991 г. № 948-1 - в ред. от 26.07.2006г.); указов Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» и других законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы охраны конфиденциальной информации (от 06.03.1997 г. № 188 - в ред. от 23.09.2005 № 1111), «О мерах по защите свободы массовой информации в Российской Федерации» (от 5 декабря 1993 г. № 2093), «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию» (от 31 декабря 1993 г. № 2334), Доктрины информационной безопасности Российской Федерации (от 9 сентября 2000 г. № Пр-1895), Положения о государственной системе защиты информации в РФ от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам (постановление правительства от 15.09.1993г. № 912-51), Требований к защите персональных данных (постановление правительства от 01.11.2012 г. № 1119), Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах (приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 г. № 17; распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2007 № 200-р «О внедрении системы контентной фильтрации доступа общеобразовательных учреждений Самарской области к ресурсам сети Интернет», приказа Департамента образования мэрии городского округа Тольятти от 16.02.2007 г. № 49 «Об информационной безопасности», других положений колледжа в области защиты информации и др.

1.3. Положение распространяется на сведения, составляющие конфиденциальную информацию (в том числе, коммерческую тайну) колледжа, независимо от вида носителя, на котором они зафиксированы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на работников колледжа, которые дали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также на лиц, работающих по гражданско- правовым договорам, заключенным с колледжем, взявших на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом директора колледжа.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении

Конфиденциальная информация - информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с настоящим положением.

Коммерческая тайна - конфиденциальность информации, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Информация, составляющая коммерческую тайну, - научно-техническая, технологическая, производственная, финансово-экономическая или иная информация, в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны.

Допуск к сведениям, составляющих коммерческую тайну - процедура оформления права работника для ознакомления со сведениями, относящихся к коммерческой тайне.

Разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию – передача в устной, письменной, электронной или иной форме, раскрытие и подобные действия, совершенные работником умышленно или по неосторожности, включая халатное отношение к своим должностным обязанностям, повлекшие ознакомление со сведениями, относящихся к конфиденциальной информации (коммерческой тайне), любых лиц, не имеющих права доступа на законном основании к указанным сведениям.

3. Сведения, относимые к конфиденциальной информации

3.1. Сведения, относящиеся к конфиденциальной информации:

3.1.1. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях.

3.1.2. Служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с ГК РФ и федеральными законами (служебная тайна).

3.1.3. Сведения, содержащиеся в служебной переписке, телефонных переговорах, почтовых отправлениях, телеграфных и иных сообщениях, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, которые стали известны работнику Филиала в связи с исполнением им возложенных на него трудовых обязанностей.

3.1.4. Разновидностью конфиденциальной информации являются следующие сведения, относящиеся к коммерческой тайне колледжа:

- сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с ГК РФ и федеральными законами;
- сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них;
- сведения, содержащиеся в организационно-распорядительных, научно-исследовательских, технических, технологических и финансово-экономических документах (в письменной форме или на электронных носителях), а также полученные в устной форме на совещаниях, заседаниях или переговорах.

3.2. К сведениям, составляющим коммерческую тайну колледжа, не относятся сведения, которые:

- до момента принятия настоящего Положения были публично обнародованы;
- содержатся в документах, дающих право на осуществление образовательной деятельности колледжа;
- о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
- о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и о наличии свободных рабочих мест;
- о задолженности работодателя по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
- иные сведения, предусмотренные ст. 5 Федерального закона от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне".

4. Порядок отнесения сведений к категории конфиденциальной информации

4.1. Отнесение сведений к категории коммерческой тайны осуществляется путем введения ограничений на разглашение и доступ к ее носителям в следующем порядке:

4.1.1. В случае наличия действительной, потенциальной коммерческой или иной ценности какой - либо информации, руководителем принимается решение о защите прав колледжа на данный объект путем отнесения сведений о нем к категории коммерческой тайны колледжа.

4.1.2. В необходимых случаях решение об отнесении сведений о созданных или создаваемых объектах интеллектуальной собственности к категории коммерческой тайны колледжа может приниматься также непосредственно директором колледжа.

4.1.3. При принятии решения о целесообразности защиты прав колледжа на конкретную информацию или сведения путем отнесения их к категории конфиденциальной информации образовательного учреждения, руководителем информационно-технической службы пишется служебная записка на имя директора колледжа, содержащая:

- перечень охраняемых сведений;
- срок охраны указанных сведений;
- указание ответственного за сохранность конфиденциальной информации.

4.1.4. На основании служебной записки с соответствующим работником заключается дополнительное соглашение к трудовому договору об ответственности за сохранность конфиденциальной информации, форма которого утверждается приказом колледжа.

4.1.5. Допуск к сведениям, составляющим конфиденциальную информацию, осуществляется только после подписания дополнительного соглашения к трудовому договору.

4.1.6. Допуск работника к сведениям, относящимся к конфиденциальной информации, может быть прекращен в следующих случаях:

- прекращение трудового договора (независимо от причин прекращения);
- однократное нарушение им взятых на себя обязательств, связанных с неразглашением и охраной коммерческой тайны;
- по инициативе директора колледжа. Прекращение допуска оформляется в виде приказа, который доводится до сведения работника под роспись.

5. Меры по охране конфиденциальной информации

5.1. Необходимым условием защиты конфиденциальной информации колледжа является осуществление образовательным учреждением действий по обеспечению достаточной защиты указанных сведений от их несанкционированного распространения.

5.2. Руководитель и работники колледжа, имеющие доступ к сведениям, составляющим конфиденциальную информацию, обеспечивают защиту указанных сведений путем:

- ограничения доступа к указанным сведениям для посторонних лиц и для работников колледжа, непосредственно не связанных с этими

сведениями (в том числе путем организации надлежащего хранения физических носителей информации, таких как документация, образцы техники, машиночитаемые носители);

- соблюдения установленных правил работы с электронными устройствами и каналами хранения, обработки и передачи информации (в том числе путем использования средств защиты информации от несанкционированного доступа);

- неразглашения сведений, составляющих конфиденциальную информацию колледжа, в публикациях, докладах, документации, при экспонировании на выставках, в ходе организационно - технических переговоров, служебных и неслужебных разговоров и т.п.

- передачи другим организациям и лицам сведений, содержащих конфиденциальную информацию колледжа, только в рамках договоров, заключенных этими организациями и лицами с образовательным учреждением, с отражением в тексте договора обязательств получающей стороны соблюдать конфиденциальность переданной информации.

Объем передаваемых сведений и условия передачи определяются руководителем.

5.3. Запрещается оставлять документы без присмотра на рабочих местах, в общедоступных помещениях. При хранении информации, содержащей конфиденциальную информацию колледжа, на персональных компьютерах запрещается их подключение к незащищенным локальным сетям и Интернету, а также допуск к ним посторонних лиц. Перечень подлежащих выполнению конкретных мероприятий и требований определяется особенностями охраняемых сведений.

5.4. В целях охраны конфиденциальной информации работники колледжа, допущенные к ней, обязаны:

- выполнять установленный в образовательном учреждении режим конфиденциальной информации;

- не разглашать информацию, составляющую конфиденциальную информацию, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях;

- не разглашать информацию, составляющую конфиденциальную информацию, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, после прекращения трудового договора в течение трех лет после прекращения трудового договора;

- возместить причиненный работодателю ущерб, если работник виновен в разглашении информации, составляющей конфиденциальную информацию, ставшей ему известной в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- передать работодателю при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие сведения, составляющие конфиденциальную информацию;

- сообщать непосредственному руководителю колледжа о ставших ему известных фактах утечки сведений, составляющих конфиденциальную информацию;

- передать колледжу при прекращении или расторжении трудового договора, имеющиеся в пользовании материальные носители информации, содержащие сведения, составляющие конфиденциальную информацию.

6. Ответственность за нарушение конфиденциальности информации

6.1. В случае разглашения конфиденциальной информации, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника, трудовой договор с работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в соответствии с трудовым законодательством.

6.2. Собираение сведений, составляющих конфиденциальную информацию, путем похищения документов, подкупа или угроз, а равно иным незаконным способом влечет уголовную ответственность в соответствии с законом.

6.3. Разглашение конфиденциальной информации (за исключением случаев, когда разглашение такой информации влечет уголовную ответственность), лицом, получившим доступ к такой информации в связи с исполнением служебных или профессиональных обязанностей, влечет дисциплинарную и (или) материальную ответственность.

6.4. Возмещение ущерба, причиненного колледжу в связи с нарушением прав Филиала на его конфиденциальную информацию, производится в установленном законом порядке, организациями и лицами (в том числе работниками колледжа), нарушившими действующее законодательство и указанные права.

6.5. Ответственность, в соответствии с действующим законодательством, несут также работники и должностные лица колледжа, не выполнившие или не обеспечившие выполнение требований настоящего Положения и тем самым способствовавшие нарушению, а также не принимавшие необходимых и достаточных мер по пресечению ставших им известными фактов нарушения прав колледжа.