

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
"Тольяттинский индустриально-педагогический колледж"

ПРИКАЗ

от 29.01.2024

№ 044-02

г. Тольятти

Об усилении контроля  
за работой студенческой столовой

В соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании Российской Федерации»; ФЗ №52 от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; постановлением Правительства РФ от 24.07.2000 г. № 544 «Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе РФ и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008, а также в соответствии с Постановлением от 28 сентября 2020 г. N 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", в связи с началом нового календарного года и сменой арендатора ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На заместителя директора по ВР Безбородникову Е.В. возложить ответственность за:

1.1. Координацию работы по организации питания студентов колледжа, размещение информации об организации питания на официальном сайте колледжа.

1.2. Рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на родительски собраниях в группах, общеколледжных родительских собраниях с целью формирования навыков рационального и здорового питания.

1.3. Проведение работы по гигиеническому воспитанию и обучению студентов колледжа и их родителей, направленной на формирование навыков рационального и здорового питания.

1.4. Проведение мониторинга удовлетворенности качеством питания в студенческой столовой колледж, внесение предложений по улучшению организации питания.

2. На социального педагога Магомедову И.А. возложить ответственность за:

2.1. Организацию питания сирот, студентов, оставшихся без попечения родителей, из малоимущих семей или находящихся в иной трудной жизненной ситуации.

3. На Кулишенко О.В. возложить ответственность за:

3.1. Организацию медицинского контроля качества приготовления пищи, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований на пищеблоке.

3.2. Организацию медицинского контроля наличия санитарных книжек, необходимых для работы работников столовой.

3.3. За соблюдение гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

3.4. Контроль соблюдения условия содержания помещения столовой и пищеблока, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам.

4. На заведующего хозяйством Крылову С.И. возложить ответственность за:

4.1. Своевременное проведение текущего ремонта помещений; состояние помещений столовой (освещение, отопление, наличие горячей и холодной воды), оборудования, наличие и состояние мебели в столовой, обеспечение столовой торгово-технологическим оборудованием в соответствии с нормативами.

4.2. Обеспечение санитарно-дезинфицирующими средствами для мытья помещения столовой.

4.3. Соблюдение правил и требований органов контроля и надзора, правильности эксплуатации технологического оборудования, его сохранность, осуществление контроля за своевременным пополнением МТБ столовой.

5. Арендатор студенческой столовой ИП Чурсина Юлия Валериевна, директор Чурсина Юлия Валериевна несет ответственность за:

5.1. Своевременную доставку необходимых продуктов в соответствии с договорами, осуществление контроля за качеством поставляемого в столовую сырья (наличие сертификатов).

5.2. Обеспечение контроля соблюдения технологии приготовления блюд, их качества, условий хранения и сроки реализуемой продукции.

5.3. Соблюдение правил и требований органов контроля и надзора, правильности эксплуатации технологического оборудования, его сохранность.

5.4. Своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров, наличие санитарных книжек и анализов, необходимых для работы в студенческой столовой.

5.5. Соблюдение условия содержания помещения столовой и пищеблока отвечающих санитарно-гигиеническим нормам.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомить:  
Магомедову И.А.



С.Н. Чернова

Приказ направить:

1. В дело;
2. Крылово С.И.;
3. Безбородниковой Е.В.;
4. Кулишенко О.В.;
5. ИП Чурсиной Ю.В.