

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ТИПК»
Кулишенко О.В.

« 27 » октября 2022 г..



Порядок обеспечения допуска собаки-проводника в Государственное автономное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский–индустриально- педагогический колледж» (ГАПОУ СО «ТИПК»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок допуска собаки - проводника в ГАПОУ СО «ТИПК» разработан в соответствии с требованиями п.5 п. п.5.8 Порядка реализации приказа Министерства труда и социальной защиты от 30 июля 2015 г. №527н « Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», а также в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 года № 181 ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску собаки - проводника в ГАПОУ СО «ТИПК»;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой проводником;
- порядок действий сотрудников при посещении ГАПОУ СО «ТИПК» лица с собакой – проводником.

1.3. Порядок основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников, независимо от форм собственности учреждения.

2. Требования к допуску в ГАПОУ СО «ТИПК» собаки - проводника.

2.1. Допуск собаки – проводника в ГАПОУ СО «ТИПК» возможен при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н « Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении учреждения владелец собаки - проводника должен иметь при себе:

- в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как проводника: паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась по специальному курсу для собак - проводников и не является агрессивной для окружающих; ветеринарный паспорт;
- наличие у собаки намордника и специального поводка с опознавательными знаками и светоотражательными элементами.

3. Требования и рекомендации к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой – проводником.

3.1. В ГАПОУ СО «ТИПК» рекомендуется предусмотреть для собаки - проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-проводника должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки- проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. Порядок действий сотрудников при посещении ГАПОУ СО «ТИПК» лица с собакой- проводником.

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в колледж по телефонам, ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки- проводника;
- потребность в особых условиях ожидания собаки- проводника на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-проводником без предупреждения, ответственное лицо встречает посетителя с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости - показывает место отдыха/ожидания для собаки- проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки- проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации по колледжу.

5. Основные правила общения с незрячими людьми и их собаками – проводниками для сотрудников ГАПОУ СО «ТИПК».

5.1. При обращении к незрячему человеку слегка прикоснитесь к его руке, чтобы он понял, что вы обращаетесь к нему.

5.2. Даже если незрячий пришел с сопровождающим, то обращайтесь к нему напрямую, а не через посредника. Не говорите о нем с сопровождающим в третьем лице, он сам может ответить на все вопросы.

5.3. Прежде, чем оказывать ему любую помощь, спросите, нуждается ли он в ней, если нуждается, уточните, как именно вы можете помочь и он сам вас сориентирует.

5.4. Если вы сопровождаете незрячего человека с собакой - поводырем, то подойдите к нему справа (т. к. слева находится собака) и разрешите ему взять себя под руку.

5.5. Вы можете предложить оставить собаку под присмотром в специально отведенном месте. Поинтересуйтесь, какие правила при этом нужно соблюдать, что можно делать, а что нельзя, т.к. каждая собака может иметь свои особенности.

5.6. При сопровождении незрячего нужно направлять человека, а не собаку.

Чего не следует делать при общении с незрячим и его проводником:

- во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время

- не следует подходить к собаке и без согласия хозяина вести ее куда-либо за шлейку или поводок.

